

Для участі у Загальних зборах акціонер повинен надати депозитарній установі:

1. Бюлетень №1 для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів товариства) та бюлетень №2 для голосування з питань обрання органів товариства (крім кумулятивного голосування) які знаходяться на власному веб-сайті Товариства на сторінці за посиланням: <https://dmp.dp.ua/bez-rubriki/dystantsijni-zbory-aktsioneriv-2026/>

Бюлетень (бюлетені) для голосування засвідчується одним з наступних способів за вибором акціонера:

- за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера(його представника). В цьому випадку бюлетень (бюлетені) направляється депозитарній установі на адресу електронної пошти, яка визначена депозитарною установою;
- нотаріально, за умови підписання бюлетеня(бюлетенів) в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії;
- депозитарною установою, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, за умови підписання бюллетеня (бюлетенів) в присутності уповноваженої особи депозитарної установи.

2. Паспорт або інший документ, що згідно чинного законодавства України посвідчує особу акціонера (його представника) та реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податку.

3. Представнику акціонера - документ, що підтверджує його повноваження, або засвідчену належним чином копію такого документа.

Депозитарна установа, якій акціонер (представник акціонера) подає вищезазначені документи та яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера може вимагати у акціонера (представника акціонера) також інші документи, необхідні для його ідентифікації та верифікації, відповідно із положенням договору, укладеного між акціонером та такою депозитарною установою та/або законодавством про депозитарну систему та/або законодавством, що регулює порядок дистанційного проведення загальних зборів акціонерів, а також чинним законодавством України.